



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» 11 20 24 г.

станция Полтавская

№ 2117

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Красноармейский район
от 18 марта 2016 года № 166 «Об утверждении Положения
о комиссии по землепользованию и застройке
муниципального образования Красноармейский район»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красноармейский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 18 марта 2016 года № 166 «Об утверждении Положения о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Красноармейский район», изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции (приложения 1, 2).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Бакланова И.С.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район <http://www.infokrm.ru>.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район

А.Г. Харитонов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 11.11.2014 № 2117

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 18 марта 2016 года № 166
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 11.11.2014 № 2117)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по землепользованию и застройке
муниципального образования Красноармейский район

1. Общие положения

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования Красноармейский район (далее - Комиссия) является постоянно действующим консультативным органом и формируется для обеспечения реализации Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Красноармейский район (далее - Правила землепользования и застройки), а также организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, Правилами землепользования и застройки, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. Состав Комиссии

2.1. Председателем Комиссии назначается заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, курирующий вопросы архитектуры, строительства.

2.2. Заместителем председателя Комиссии назначается начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район, главный архитектор Красноармейского района.

2.3. В случае отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Комиссии

2.4. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Комиссии на заседании Комиссии из числа ее членов избирается временно исполняющий обязанности председателя Комиссии.

2.5. Секретарем Комиссии назначается сотрудник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район.

2.6. В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет иное уполномоченное председателем Комиссии либо его заместителем лицо.

2.7. В состав Комиссии включаются представители:

1) отдела потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район;

2) Совета муниципального образования Красноармейский район;

3) управления муниципальной собственностью администрации муниципального образования Красноармейский район;

4) управления по строительству, промышленности, транспорту, связи, жилищно-коммунальному хозяйству и жилищным вопросам администрации муниципального образования Красноармейский район;

5) управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район;

6) юридического отдела администрации муниципального образования Красноармейский район;

7) отдела надзорной деятельности Красноармейского района ГУ МЧС России по Краснодарскому краю;

8) территориального отдела в управлении градостроительного контроля департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края.

2.8. В состав Комиссии могут включаться по согласованию представители общественных объединений, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов территориального общественного самоуправления, коммерческих организаций, а также их союзов и ассоциаций, главы сельских поселений Красноармейского района, сотрудники администраций сельских поселений Красноармейского района.

2.9. В случае отсутствия членов Комиссии, в работе Комиссии принимают участие лица, замещающие их по должности по основному месту работы.

2.10. В составе Комиссии не может быть четное количество человек.

2.11. Любой член Комиссии её решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в исходе решения данного вопроса.

3. Компетенция Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает предложения федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, их территориальных подразделений, органов администрации Краснодарского края, органов местного самоуправления,

физических и юридических лиц по вопросам:

внесения изменений в генеральные планы муниципальных образований (сельских поселений) Красноармейского района;

внесения изменений в Правила землепользования и застройки;

утверждения проектов планировки территорий;

утверждения проектов межевания территорий;

внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Красноармейский район и муниципальных образований (сельских поселений) Красноармейского района;

предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

утверждении схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.

3.2. Комиссия организует и проводит публичные слушания, общественные обсуждения по инициативе главы муниципального образования Красноармейский район, Совета муниципального образования Красноармейский район, населения с учетом предложений, поступивших от федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, по вопросам:

внесения изменений в генеральные планы муниципальных образований (сельских поселений) Красноармейского района;

внесения изменений в Правила землепользования и застройки;

подготовки проектов планировки территорий;

подготовки проектов межевания территорий;

внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Красноармейский район и муниципальных образований (сельских поселений) Красноармейского района;

предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

утверждении схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества.

3.3. По результатам публичных слушаний, общественных обсуждений Комиссия осуществляет подготовку заключений, в которых должны содержаться рекомендации о согласии с поступившими предложениями или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет такие заключения главе муниципального образования Красноармейский район в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Правилами землепользования и застройки.

3.4. Представляет регулярные (не реже одного раза в год) отчеты о деятельности Комиссии представительному и исполнительно-распорядительному органам местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район.

3.5. Комиссия при выполнении возложенных на нее обязанностей вправе: запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, органов местного самоуправления Красноармейского района, структурных подразделений администрации Краснодарского края, физических и юридических лиц информацию, документы, необходимые для выполнения возложенных на нее обязанностей;

приглашать представителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, органов местного самоуправления Красноармейского района, структурных подразделений администрации Краснодарского края, физических и юридических лиц для участия в заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции;

осуществлять иные права, связанные с выполнением Комиссией возложенных на нее обязанностей.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в формах очного, заочного или очно-заочного заседаний по решению вопросов в пределах своих полномочий.

4.2. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии, исходя из требований по соблюдению сроков рассмотрения поступивших обращений, но не реже 1 раза в месяц.

4.3. Техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район.

4.4. Предложения граждан и юридических лиц направляются в Комиссию через председателя Комиссии. Председатель Комиссии обеспечивает их рассмотрение на заседании Комиссии в течение двух недель.

4.5. Члены Комиссии могут участвовать в очном заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

4.6. Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Комиссии документов, содержащих сведения об их голосовании. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.7. Членам Комиссии посредством электронной почты направляется повестка заседания и информационные материалы для заочного голосования.

4.8. В сообщении о проведении заседания в форме заочного голосования указываются срок проведения голосования, способ голосования, место и (или) адрес для направления сведений о голосовании.

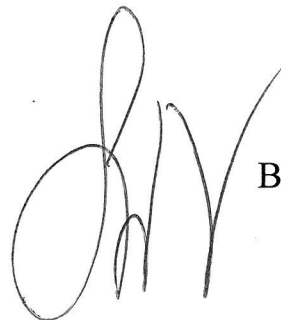
4.9. Заседание может быть проведено посредством очно-заочного голосования, предусматривающего возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также возможность передачи сведений о голосовании членов Комиссии в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении заседания при отсутствии возможности очного присутствия члена Комиссии на заседании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии от числа проголосовавших. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.10. Результаты работы Комиссии оформляются в письменной форме в виде протокола, который ведется секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии не позднее 3 календарных дней со дня окончания публичных слушаний. К протоколу могут прилагаться материалы, касающиеся рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

4.11. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются главой муниципального образования Красноармейский район и являются основанием для принятия постановлений администрации муниципального образования Красноармейский район по соответствующим вопросам.

4.12. Постановления администрации муниципального образования Красноармейский район, принимаемые на основании и с учетом рекомендаций, содержащихся в заключениях Комиссии, подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
Красноармейский район



В.В. Черникова

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 11.11.2024 № 2117

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 18 марта 2016 года № 166
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 11.11.2024 № 2117)

СОСТАВ
комиссии по землепользованию и застройке
муниципального образования Красноармейский район

Бакланов
Иван Сергеевич

- исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования Красноармейский район, председатель комиссии;

Черникова
Виктория Викторовна

- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район, главный архитектор Красноармейского района, заместитель председателя комиссии;

Чумовская
Тамара Петровна

- начальник отдела перспективного развития территорий управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бондарчук
Александр Александрович

- государственный инспектор отдела надзорной деятельности Красноармейского района ГУ МЧС России по Краснодарскому краю (по согласованию);

Дерявко
Роман Николаевич

- начальник юридического отдела администрации муниципального образования Красноармейский район;

Дудник
Игорь Викторович

- начальник управления муниципальной собственностью администрации муниципального образования Красноармейский район;

Изотов
Евгений Александрович

- начальник управления по экономике, инвестициям и малому бизнесу администрации муниципального образования Красноармейский район;

Крутофал
Елена Алексеевна

- начальник управления по ЖКХ, транспорту, связи и жилищным вопросам администрации муниципального образования Красноармейский район;

Попова
Лидия Владимировна

- начальник отдела потребительской сферы администрации муниципального образования Красноармейский район;

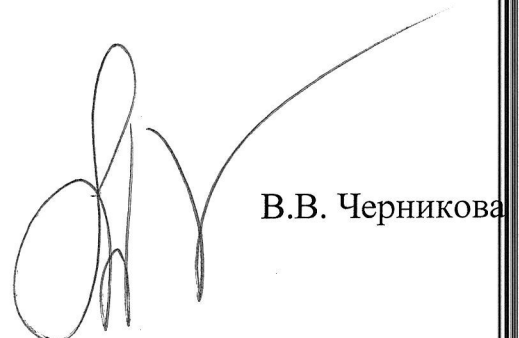
Ревенко
Владимир Иванович

- депутат Совета муниципального образования Красноармейский район, председатель постоянной комиссии по строительству, транспорту, ЖКХ, бытовому и торговому обслуживанию и связи (по согласованию);

по согласованию

- представитель территориального отдела в управлении градостроительного контроля департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края.».

Начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
Красноармейский район



В.В. Черникова